

**FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.**  
OPERA NAZIONALE ASSISTENZA ORFANI SANITARI ITALIANI  
FONDAZIONE DI DIRITTO PRIVATO (D.LGS.30/6/1994 N.509)  
STATUTO APPROVATO CON DECRETO INTERMINISTERIALE 16/11/2017  
(G.U. n. 290 DEL 13/12/2017)  
REGISTRO PERSONE GIURIDICHE PREFETTURA DI PERUGIA N.1068  
Sede in PERUGIA  
VIA RUGGERO D'ANDREOTTO, 18  
Codice Fiscale e Partita IVA: 00317040541

## Relazione sulla Gestione al 31/12/2020

Egregi Signori,

L'esercizio 2020 chiude con un risultato positivo di Euro 62.920,52 dopo aver effettuato accantonamenti per Euro 3.263.654,58 ed ammortamenti per Euro 586.726,62. L'esercizio precedente riportava un risultato positivo di Euro 93.680,15

### I fatti più importanti accaduti nel 2020

L'anno 2020 si è caratterizzato per i seguenti fatti:

#### A) **SOTTO IL PROFILO NORMATIVO E REGOLAMENTARE**

- **Approvazione Bilancio Tecnico attuariale e documenti collegati** - Su proposta del Consiglio di Amministrazione, il Comitato di Indirizzo, approvando sia il Bilancio Tecnico attuariale a normativa vigente, sia l'Appendice Bilancio Tecnico parallelo con nuove misure contributive, ha fissato la misura della contribuzione obbligatoria e volontaria valida dal 1° agosto 2020.
- **Definizione entità aumento quote artt. 5, 6 e 7 del Regolamento della Contribuzione** - A seguito dell'approvazione del Regolamento della Contribuzione intervenuto nel corso dell'anno 2019 e dell'approvazione del Bilancio Tecnico attuariale straordinario intervenuta nel corso dell'anno 2020, con deliberazione del Comitato di Indirizzo della Fondazione n. 3 del 02/02/2020, approvata dai Ministeri Vigilanti con nota n. 0008781 del 21/07/2020 sono state fissate le nuove misure di contribuzione obbligatoria e volontaria.

Di conseguenza il Consiglio di Amministrazione in occasione della seduta del 22/07/2020 ha deliberato di prendere atto della nota di approvazione dei Ministeri Vigilanti ed ha deliberato di prevedere la decorrenza del provvedimento di cui trattasi dal 1° agosto 2020.

Conseguentemente, l'applicazione del contributo dovuto all'Onaosi dai Sanitari ha avuto decorrenza dal 01/08/2020 nelle seguenti misure:

- il contributo obbligatorio dovuto ai sensi dell'art. 2 lettera e) della L. 7/7/1901 n. 306 e *s.m.i.*, dai Sanitari iscritti agli Ordini Italiani dei Medici Chirurghi e Odontoiatri, dei Farmacisti e dei Medici Veterinari dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche è il seguente:
  - lo **0,46%** dello stipendio tabellare annuo lordo comprensivo di tredicesima mensilità ed escluse le indennità di posizione e la retribuzione di risultato (art. 6 comma 3 del Regolamento della Contribuzione) per i Sanitari in possesso di anzianità complessiva di servizio, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di contribuzione, inferiore o uguale a 5 anni;
  - lo **0,50%** dello stipendio tabellare annuo lordo comprensivo di tredicesima mensilità ed escluse le indennità di posizione e la retribuzione di risultato (art. 6 comma 3 del Regolamento della Contribuzione) per i Sanitari in possesso di anzianità complessiva di servizio, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di contribuzione, superiore a 5 anni;
- il contributo volontario come segue:

#### **PER ANZIANITA' ORDINISTICA INFERIORE/UGUALE A 5 ANNI COMPLESSIVI**

- € 33,80 annui per reddito inferiore/uguale a € 20.000,00
- € 101,50 annui per reddito superiore a € 20.000,00 ed inferiore/uguale a € 40.000,00
- € 209,70 annui per reddito superiore a € 40.000,00 ed inferiore/uguale a € 60.000,00
- € 227,90 annui per reddito superiore a € 60.000,00

#### **PER ANZIANITA' ORDINISTICA SUPERIORE A 5 ANNI COMPLESSIVI**

- € 52,60 annui per reddito inferiore/uguale a € 20.000,00
- € 164,50 annui per reddito superiore a € 20.000,00 ed inferiore/uguale a € 40.000,00
- € 209,70 annui per reddito superiore a € 40.000,00 ed inferiore/uguale a € 60.000,00
- € 227,90 annui per reddito superiore a € 60.000,00

#### **CONTRIBUTO VITALIZIO *UNA TANTUM***

<b>REQUISITI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• età anagrafica superiore ai <b>67</b> anni (<b>compiuti al 31/12 dell'anno precedente a quello di riferimento</b>)</li> <li>• nessun rapporto convenzionale in corso con la Pubblica Amministrazione</li> <li>• anzianità contributiva (ONAOISI) complessiva (<b>obbligatoria e/o volontaria</b>) di almeno trenta (<b>30</b>) anni</li> </ul>	<b>€ 227,90</b>

- **Regolamento della contribuzione ONAOSI** – E' stato approvato il testo del Regolamento della Contribuzione con le modifiche apportate all'art. 4. Il regolamento è stato trasmesso ai Ministeri Vigilanti, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 30 giugno 1994 n. 509 per la prescritta approvazione.
- **Novità in materia contributiva:** Il vigente Statuto stabilisce, tra l'altro, una importante novità in materia contributiva: i Sanitari neoiscritti, rispettivamente agli Albi provinciali dei medici chirurghi, odontoiatri, veterinari e farmacisti, hanno facoltà di iscriversi come contribuenti volontari entro dieci anni dalla data di prima iscrizione all'albo. Coloro che si iscrivano all'ONAOSI dopo il quinto anno di iscrizione all'albo professionale dovranno, all'atto dell'iscrizione, versare alla Fondazione una somma supplementare pari alle quote arretrate successive al quinto anno.
- **Progettazione ed individuazione nuovi servizi ai figli dei contribuenti anche in caso di decesso del genitore non sanitario** - La Fondazione, a seguito dell'approvazione dell'aumento quota, ha stanziato € 1.130.750,00 di cui € 376.916,67 già compresi nel piano degli interventi 2020 ed € 753.833,33 da prevedere nel Piano degli Interventi 2021, per l'erogazione di un "Contributo economico a favore dei figli dei contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario" mediante l'emanazione di un bando di partecipazione per l'anno scolastico ed accademico 2020/2021.
- **Verifica annuale sullo stato di attuazione delle linee strategiche per la consiliatura 2016/2021** - Il Comitato di Indirizzo ha preso atto della terza verifica annuale sullo stato di attuazione delle linee strategiche per la consiliatura 2016/2021.
- **Adozione di "Modello 231 ONAOSI"** – Volendo avvalersi di un modello organizzativo coerente con i principi di cui al D. Lgs. 231/2001, la Fondazione ha approvato ed adottato il "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo dell'ONAOSI di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n 231".
- **Verifica coerenza previsioni attuariali con Bilancio al 31.12.2019 ai sensi dell'art. 6, comma 4 del D.M. 29 del 29.11.2007** - La Fondazione ha preso atto dell'esito positivo della verifica tra le risultanze dei dati di bilancio consuntivo 2019 e le previsioni del bilancio tecnico attuariale della gestione al 31.12.2017.
- **Covip: Richiesta dati ed informazioni per l'anno 2019-** Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto ed approvato la relazione relativa all'anno 2019 concernente i diversi profili contemplati dal Decreto Ministeriale del 5 giugno 2012. Il CdA ha dato mandato al Direttore Generale di trasmettere la predetta relazione alla Commissione di Vigilanza.

- **Relazione annuale Organismo di Garanzia-** Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto della relazione sull'attività dell'Organismo di Garanzia nell'anno 2019. Nell'attesa della definitiva adozione da parte dell'Associazione di categoria (AdEPP) delle complessive nuove linee guida utili ad uniformare le disposizioni dei codici etici delle Fondazioni aderenti, sono stati confermati i componenti dell'Organismo di Garanzia per l'anno 2020 ai quali è stata inoltre estesa la polizza per la responsabilità civile attualmente stipulata a favore di Amministratori, Sindaci, Dirigenti, Quadri e Personale tecnico.
- **Codice Etico: Aggiornamento richiesto dall'Organismo di Garanzia** - La Fondazione ha preso atto della modifica richiesta dall'Organo di Garanzia nel verbale del 22 giugno 2018 all'art. 2 del Codice Etico ed ha aggiornato il testo secondo le indicazioni del suddetto Organo di Garanzia a seguito della Direttiva UE 2019/1937 del Parlamento e Consiglio UE del 23 ottobre 2019.
- **Disciplinare per la scelta dei Patrocinatori nelle vertenze legali ONAOSI-** Il Consiglio di Amministrazione ha approvato la Convenzione-Condizioni generali di contratto per l'affidamento a professionisti esterni di incarichi per assistenza - patrocinio legale e del relativo Disciplinare.
- **Nomina Commissione Elettorale e Gruppo Tecnico-** Il Consiglio di Amministrazione ha nominato la Commissione Elettorale di cui all'art. 5 del Regolamento Elettorale acquisendo dai componenti sanitari della Commissione Elettorale la loro dichiarazione a non volersi candidare alle elezioni per il rinnovo del Comitato di Indirizzo della Fondazione, pena la decadenza dalla Commissione medesima. E' stata inoltre ratificata la nomina del Gruppo di lavoro interno per le attività e gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle operazioni elettorali per la elezione del Comitato di Indirizzo.
- **Dimissioni del componente del Consiglio di Amministrazione Dr. Guido Quici-** A seguito delle dimissioni del Dr. Guido Quici, il Comitato di Indirizzo ha provveduto all'elezione del Dr. Cavalli Sebastiano come nuovo componente del CdA e reintegrato il componente del Comitato di Indirizzo uscente con la Dott.ssa Manetti Rita.

***B) SOTTO IL PROFILO DELL'ATTIVITA' PREVISTA A FAVORE DEGLI ASSISTITI E DEI CONTRIBUENTI***

- **Contributo economico a favore dei figli di contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario** - E' stato emanato il Bando per l'anno scolastico 2020/2021 "Contributo economico a favore dei figli dei contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario" e la relativa modulistica. Dopo aver erogato tutti i contributi ai richiedenti, vista l'esiguità di domande e la capienza economica, la Fondazione ha emesso un nuovo bando supplementare con, tra l'altro, l'ampliamento dei termini per la presentazione di ulteriori richieste di contributo, fino al 28 febbraio 2021.
- **Convenzione con l'Università di York per riserva posti in corsi di postgraduate** – Nonostante le difficoltà incontrate a causa del Covid-19 è rimasta attiva l'importante convenzione con la prestigiosa Università britannica di York, per permettere a studenti laureati ONAOSI di svolgere un corso post graduate per l'anno accademico 2020/2021.
- **Convenzione per la 4° edizione del master di I livello in "International Business and Intercultural Context"**- E' stata rinnovata la convenzione tra ONAOSI ed Università per Stranieri di Perugia per la realizzazione della quarta edizione del Master di primo livello in "International Business and Intercultural Context", anno accademico 2020/2021. Il corso prevede la partecipazione di assistiti e figli di Contribuenti ONAOSI.
- **Convenzione con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa** – E' stata sottoscritta una importante convenzione con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa grazie alla quale gli studenti assistiti da ONAOSI nelle strutture della Fondazione, con una media di almeno 27/30, avranno un posto riservato nelle Scuole stagionali dell'istituzione accademica.
- **Corso di alta formazione in diritto, management e comunicazione nello sport** – A seguito del protocollo d'intesa tra l'ONAOSI e l'Università di Perugia, la Fondazione ha finanziato due iscrizioni a tale corso rivolte a studenti assistiti meritevoli selezionati con apposito bando ed ha inoltre concordato con l'Ateneo particolari condizioni riservate agli studenti che vorranno partecipare al corso a proprie spese.
- **Centro Formativo di Napoli** - La Fondazione ONAOSI, nell'ottica di fornire servizi sempre più a misura dei propri studenti, ha individuato una nuova collocazione per il Centro Formativo di Napoli in un immobile in zona strategica (via Consalvo,8) ed adatto a garantire un elevato standard abitativo stipulando un contratto di locazione quadriennale per n. 31 posti letto.

- **Centro Formativo di Milano contratto di locazione Fondazione C.E.U.R.** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato, come da convenzione in essere, di stipulare il contratto di locazione per l'acquisizione di n° 83 posti letto presso l'immobile di Milano (dal 1° settembre 2019 al 31 agosto 2021).
- **Giornate ONAOSI per l'orientamento universitario 2020**- Inizialmente previste dal 15 al 17 marzo, per motivi legati alla pandemia, non si sono potute svolgere le Giornate ONAOSI per l'Orientamento universitario 2020. Tali incontri, sarebbero stati rivolti agli studenti assistiti e figli di regolari contribuenti iscritti nell'anno scolastico 2019/2020 all'ultimo anno della scuola secondaria di II grado per far conoscere da vicino tutte le opportunità formative che l'ONAOSI propone.
- **L'Open Day di ONAOSI per il Collegio di Merito** – E' stato organizzato un open day virtuale per illustrare i dettagli dell'offerta formativa assicurata agli studenti che si iscriveranno al Collegio di Merito ospitato all'interno della Sapienza Vecchia di Perugia.
- **Contributo in denaro per soggiorno di studio della lingua straniera all'estero anno accademico e scolastico 2019/2020: determinazioni causa Covid-19** - Stante l'emergenza epidemiologica da COVID-19, è stato esteso al 31 dicembre 2021 il periodo temporale entro il quale gli assistiti interessati potranno effettuare il soggiorno di studio della lingua straniera all'estero relativo all'anno accademico e scolastico 2019/2020.
- **Orientamento scolastico professionale** – Nonostante la pandemia dovuta al Covid-19, il Consiglio d'Amministrazione, nella convinzione che sia necessario sostenere i giovani in una scelta universitaria consapevole e motivata, ha dato incarico alle assistenti sociali sul territorio di effettuare le attività di orientamento scolastico professionale in favore sia dei giovani assistiti sia dei figli studenti di regolari contribuenti ONAOSI frequentanti un ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado.
- **Soggiorni Estivi per preadolescenti e Soggiorno in lingua inglese** – Visti e calcolati i rischi dovuti alla pandemia causata dal Covid-19, la Fondazione non ha potuto effettuare alcuni eventi tanto graditi agli studenti della Fondazione come il Soggiorno in lingua inglese ed i soggiorni Estivi per preadolescenti.
- **Programma START & GO ABROAD 2019/2020** – A causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, la Fondazione ha adottato particolari modalità organizzative per lo svolgimento del corso Programma Start & Go Abroad 2019/2020, stipulando anche una polizza assicurativa rischio COVID-19 per gli studenti assistiti ospitati presso il Collegio Unico

- **Attività di tutorato rivolta agli studenti delle Strutture ONAOSI 2020/2021** - Il servizio di tutoring, svolto da ragazzi selezionati ogni anno accademico tra gli ospiti del Collegio e di ogni Centro Formativo, fornisce un sostegno molto efficace per gli studenti dei primi anni. Per l'anno accademico 2020/2021 è stato attivato l'attività di tutoraggio per le seguenti aree disciplinari aggregate: Area Biomedica Scientifica - Area Chimica Biologica - Area Giuridica Economica - Area Ingegneristica Tecnologica Scientifica - Area Umanistica Sociale.
- **Convenzione per corsi di lingua inglese e certificazioni Cambridge** - L'Accademia Britannica di Perugia, agenzia accreditata dalla Regione Umbria, ha rinnovato la convenzione rivolta a tutti i contribuenti, assistiti, figli di contribuenti e dipendenti della Fondazione.
- **Slittamento termini e altre misure su prestazioni e servizi in favore degli assistiti** - A causa della pandemia del Coronavirus, la Fondazione ha deciso: di differire, al 31 luglio 2020 il termine per la presentazione delle domande per l'assegnazione del premio di studio relativo all'anno accademico 2018/2019 ; di differire al 31 luglio 2020 il termine per l'acquisizione dei requisiti di merito previsti per l'assegnazione del contributo base a domicilio agli assistiti universitari relativo all'anno accademico 2019/2020; di sospendere l'incompatibilità di cui all'art. 6 comma 2 dello Statuto e di cui all'art. 3 commi 4, 5 e 6 del Regolamento su Prestazioni, Servizi ed organizzazione della Fondazione per gli assistiti già ammessi alle prestazioni ai sensi dell'art. 6 dello Statuto, figli di medici contribuenti in quiescenza che abbiano incarichi di lavoro autonomo, stipulati con le Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano ai sensi dell'art. 1 comma 6 del decreto Legge n. 14 del 9 marzo 2020 (Disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale in relazione all'emergenza COVID-19) per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- **Rimodulazione retta per gli studenti paganti ospiti che non sono rientrati nelle strutture a seguito all'epidemia COVID-19** – La Fondazione ha fissato vari esoneri al pagamento della retta e rimborsi commisurati all'effettiva presenza degli studenti paganti ospiti nelle strutture ricettive dell'ONAOSI.
- **Rimborso parziale degli esami medici richiesti agli studenti assistiti ospiti delle strutture della Fondazione ONAOSI nell'anno accademico e scolastico 2021/2022** - La Fondazione ha provveduto al rimborso dei costi sostenuti dagli studenti assistiti ospiti delle strutture per l'effettuazione degli esami richiesti in ottemperanza al Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro della Fondazione ONAOSI.

- **Ospitalità gratuita ai figli dei sanitari non contribuenti deceduti a seguito di attività di servizio** – E' stata data possibilità agli orfani di Farmacisti, Medici-Chirurghi, Odontoiatri e Veterinari deceduti a causa dell'attività di contrasto alla pandemia Covid -19 non iscritti all'ONAOSI, di essere ospitati presso il Collegio Unico di Perugia.
- **Iniziativa ONAOSI per emergenza sanitaria Covid-19** – E' stato stanziato un fondo di € 30.000 per l'acquisto di dispositivi medici e dispositivi di protezione individuale a favore dei sanitari che operano in prima linea nelle regioni maggiormente interessate dall'emergenza Covid-19: Lombardia, Emilia Romagna, Veneto, Marche e Piemonte e per la Regione Umbria - sede della Fondazione ONAOSI.
- **Contributo AMMI per interventi in favore di nuclei familiari con sanitari deceduti in servizio per COVID-19** - L'Associazione Mogli Medici Italiani ha stanziato delle somme destinate all'aiuto di nuclei familiari con sanitari deceduti in servizio per Covid-19. La Fondazione ha destinato tali somme agli orfani in età prescolare e scolare comunque entro il trentesimo anno di età, dei sanitari entro la classe di età 1960.
- **Convenzione noleggio a lungo termine** - E' stato confermato l'accordo quadro relativo alla convenzione di noleggio a lungo termine di autovetture con la ditta Inpiurenting, riservata agli iscritti alla Fondazione Onaosi, ai dipendenti ONAOSI ed ai loro familiari.
- **Convenzione ONAOSI/Monte dei Paschi di Siena** - E' stata rinnovata la convenzione bancaria rivolta agli assistiti, ai contribuenti, ai dipendenti e componenti degli Organi Statutari della Fondazione.



**C) SOTTO IL PROFILO GESTIONALE**

- **Affidamento quinquennale del servizio di cassa dell'ONAOSI** - Previa selezione degli istituti di credito in possesso dei requisiti necessari, è stato affidato, ex art. 4 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il servizio quinquennale di tesoreria alla Banca Monte dei Paschi di Siena.
- **Immobili località Montebello** – E' stato stipulato un contratto di locazione abitativa di natura transitoria di una unità immobiliare ricadente nella unità abitativa 5 di Montebello.
- **Locazione immobile Via Eugubina** -E' stato stipulato un contratto di locazione che ha impegnato solidalmente i medici che costituiscono l'Associazione Medica Monteluce. A tal fine è stata necessaria l'esecuzione di opere di separazione delle unità immobiliari.
- **Vendita degli immobili non istituzionali:** sono state vendute due villette del complesso di Montebello e le due palazzine ubicate in via XX Settembre a Perugia.
- **Centro Formativo di Bologna: Esecuzione lavori adeguamento impianti di sicurezza** - La Fondazione ha approvato l'esecuzione dei lavori inerenti le dotazioni di sicurezza del Centro Formativo di Bologna per complessivi € 45.369,30.
- **Centro Formativo Torino sede distaccata: sostituzione caldaie e rifacimento canne fumarie** – La Fondazione ha approvato i criteri di affidamento per l'effettuazione dei lavori per la sostituzione di caldaie e rifacimento canne fumarie e nominato il Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. lgs 50/2016 stimando la spesa in poco più di centomila euro.
- **Servizi ausiliari della Fondazione al Centro Formativo di Torino** - Con l'inizio del nuovo anno accademico la Fondazione ha deciso di estendere anche al Centro Formativo di Torino il modello di portineria adottato per altre strutture d'ospitalità, procedendo pertanto all'affidamento ad una ditta esterna del servizio notturno di portineria.
- **Assetto gestionale dei servizi delle strutture d'ospitalità in Torino** - E stato trasformato a tempo indeterminato un contratto a tempo determinato e assegnate mansioni tecniche logistiche e di manutenzione ad altro dipendente. E' altresì stato affidato a ditta esterna il servizio notturno di portineria.
- **Sottoscrizione dei rinnovi del CCNL AdEPP per il personale dipendente e del CCNL AdEPP per il personale dirigente, e avvio contrattazione integrativa** - oltre agli adeguamenti economici, i CCNL hanno introdotto delle norme contrattuali che hanno rivisitato il sistema indennitario, e in particolare il Premio Aziendale di Risultato, presupposto necessario per l'avvio del rinnovo del Contratto Integrativo Aziendale che, per la difficoltà di confronto derivante dalla situazione sanitaria, è ancora in fase di definizione.

- **Nuovo CCNL Dirigenti. Completamento dei Contratti individuali dei Dirigenti della Fondazione** - Il Consiglio di Amministrazione ha approvato le bozze di contratto e dato mandato al Presidente di procedere alla loro sottoscrizione con i rispettivi Dirigenti.
- **Incentivi all'esodo** - La Fondazione ha confermato il Fondo per incentivi all'esodo, ridefinendo le risorse necessarie in relazione alle esigenze stimate.
- **Approvazione del piano biennale per l'acquisizione di beni e servizi per gli anni 2021 – 2022** - Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi relativo agli anni 2021 – 2022 e nominato il RUP degli interventi previsti.
- **Obiettivi personale dipendente anno 2020** - Il Consiglio di Amministrazione, alla luce dell'emergenza sanitaria, con delibera n. 76, ha individuato nella *Gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 in relazione alle attività amministrative, alla prestazione dei servizi assistenziali e di ospitalità della Fondazione* quale obiettivo generale da assegnare al Direttore generale e al personale della Fondazione ONAOSI. Sempre alla luce dell'emergenza sanitaria, si è adottato altresì, ai fini della detassazione dell'istituto incentivante, l'obiettivo *Adozione di un progetto che, sulla base del necessario accordo sindacale da depositare presso la Direzione Territoriale del Lavoro, sottoscritto il 13 maggio u.s., avvii lo smartworking in Fondazione.*
- **Testo unico in materia di assistenza a favore di soggetti disabili assistiti dalla Fondazione**  
Per la necessità di un adeguamento del testo rispetto alle modifiche Statutarie e Regolamentari, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato con decorrenza dall'anno scolastico/accademico 2020/2021 di accogliere la modulazione del contributo riferito ai disabili già assistiti non studenti in base al reddito imponibile riferito all'anno precedente (da soli se maggiorenni o interdetti e sommato a quello dei genitori se minori) entro € 60.000,00, nonché di abrogare la delibera di CdA 179/2014 e di trasmettere il presente atto ai Ministeri Vigilanti per l'approvazione espressa ai sensi dell'art. 3, 2° comma, lett. b) del D. Lgs. 30 giugno 1994, n. 509. Il Testo Unico è stato approvato in data 12/03/2020
- **Contributo economico una tantum a favore di nuclei familiari numerosi disagiati e/o contribuenti in condizioni di comprovato disagio economico, sociale e professionale** – Sono stati definiti gli stanziamenti per l'erogazione di contributi da destinare, a titolo di prestazione una tantum 2020 ai soggetti di cui all'art. 2 comma 3 dello Statuto in condizioni di difficoltà economica.
- **Contributo economico a favore dei figli di contribuenti in caso di decesso del genitore non sanitario** – La Fondazione ONAOSI in ottemperanza ai dettami legislativi e statutari che

prevedono ulteriori prestazioni assistenziali anche in favore dei figli di contribuenti in caso di decesso del genitore non sanitario ha previsto l'erogazione di prestazioni in loro favore.

- **Ammissione nelle strutture della Fondazione** – Sono stati emanati i bandi a favore degli assistiti e dei figli di contribuenti per poter usufruire di posti studio nelle strutture della Fondazione per l'anno accademico e scolastico 2020/2021 adattandoli alle sopravvenute necessità derivanti dalla pandemia causata dal Covid-19.
- **Ospitalità per i laureati assistiti e paganti che frequentano corsi di formazione post-laurea** – Una volta assicurati i diritti degli studenti universitari, la Fondazione ha messo a disposizione di laureati i posti rimasti liberi nelle strutture per poter frequentare: corsi di specializzazione e/o di perfezionamento, Master e Dottorati di ricerca, seconda laurea specialistica/magistrale biennale.
- **Accoglienza nelle strutture di studenti impegnati in un percorso professionalizzante** - Sulla base di quanto previsto da apposito Avviso, i posti letto residui nelle strutture ricettive della Fondazione sono stati destinati agli studenti assistiti o paganti aventi diritto impegnati in corsi di formazione professionale accreditati finalizzati all'inserimento nel mondo del lavoro.
- **Approvazione bando per interventi straordinari destinati a soggetti disabili figli/orfani di regolari contribuenti ONAOSI** - E' stato approvato il Bando relativo agli interventi straordinari destinati a soggetti disabili figli/orfani di regolari contribuenti ONAOSI, con annessa informativa GDPR 2016/679.
- **Approvazione Bando per l'anno 2020 relativo all'attuazione del Regolamento su prestazioni e servizi ai soggetti di cui all'art. 2 comma 3 dello Statuto** - Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bando "Contributo economico a favore di nuclei familiari numerosi disagiati e/o contribuenti in condizioni di comprovato disagio economico, sociale e professionale", con annessa informativa GDPR 2016/679.
- **Approvazione Bando per l'anno 2020 Contributo economico a favore dei figli di contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario** - E' stato approvato il Bando relativo agli interventi economici destinati ai figli di contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario. Un Bando avente lo stesso oggetto supplementare è stato approvato il 19/12/2020 con scadenza 28/02/2021.
- **Determinazione rette per l'ospitalità a pagamento nelle strutture della Fondazione ONAOSI per l'anno scolastico e accademico 2020/2021** - Per l'ospitalità nelle strutture educative riferita all'anno scolastico ed accademico 2020/2021, la Fondazione ha deciso di

mantenere inalterati i servizi offerti, fatto salvo quanto stabilito con delibera di C.d.A. n. 176 del 18 dicembre 2018.

- **Fruizione delle Case Vacanza per gli assistiti, i contribuenti e le/i vedove/i di contribuente. Stagione invernale 2020/2021**—A causa dell’evolversi della pandemia la Fondazione ha deciso di non consentire l’apertura del servizio di ospitalità presso le Case Vacanza per la stagione estiva 2020 ed invernale 2020/2021.
- **Recupero crediti derivanti da Enti Pubblici** – La gestione del recupero dei crediti ha acquistato nel vasto panorama gestionale ONAOSI una rilevante importanza strategica. La sana gestione del processo di recupero del credito esercitata nel corso dell’anno 2020 ha registrato, alla data del 31/12/2020, una riscossione complessiva pari ad € 44.230,01 proveniente da ulteriori n. 9 enti pubblici.
- **Attivazione Area riservata Enti Pubblici** - L’Area Riservata agli Enti Pubblici, a regime dal 1° gennaio 2020 è stata realizzata interamente con tecnologia web-server permettendo sia agli Enti che alla Fondazione ONAOSI di accedere ad essa utilizzando qualunque dispositivo con connessione internet (anche mobile) dotato di un semplice browser. Nell’ambito di tale progetto si è voluto, tra l’altro, agevolare ed intensificare i rapporti tra gli Enti Pubblici e la Fondazione nel rispetto degli adempimenti contributivi di legge ottenendo un risultato più che soddisfacente nell’utilizzo di tale Piattaforma da parte degli Enti.
- **Attività di controllo di gestione:** l’ufficio budget e controllo di Gestione prosegue nell’attività di monitoraggio e aggiornamento della contabilità analitica impostata sempre su 3 livelli di analisi:
  - **Per conto:** aggregando tutti i componenti positivi e negativi di reddito per natura
  - **Per centri di costo;** raggruppando tutti i componenti di costi e di ricavi afferenti alle singole unità di aggregazione
  - **Per commessa** aggregando i componenti positivi e negativi di reddito in relazione all’area/ufficio che ne cura la gestione.

Tali aggregati contabili vengono aggiornati in relazione alle mutate esigenze organizzative dell’ente (es. nel 2020 è stata istituita la commessa 016 intestata al nuovo ufficio “innovazioni tecnologiche” ed il nuovo Centro di costo A 0611 “innovazione tecnologica” afferente alla Presidenza). La puntuale analisi della corretta allocazione di costi e ricavi permette di effettuare analisi trasversali periodiche o su specifiche richieste da parte del management.

- **Attività di monitoraggio degli stanziamenti di budget:** l'ufficio budget e controllo di gestione, oltre alla stesura del budget di esercizio verifica, per ogni atto di spesa, che ci sia l'adeguata copertura economica segnalando, eventuali extra budget.

**D) SOTTO IL PROFILO STRATEGICO**

- **Istituzione Collegio Universitario di Merito** - Nel corso del 2020 è continuata la procedura per il riconoscimento della qualifica di “Collegio Universitario di Merito” della propria struttura in Perugia chiamata “La Sapienza Vecchia”. Nel mese di giugno 2020 la Fondazione ha emanato il secondo bando di ammissione a quello che diventerà il Collegio Universitario di Merito dell’ONAOSI, dando così continuità alle proprie intenzioni.
- **Protocollo d’intesa tra ONAOSI e Università degli studi di Perugia per formazione di alto livello per gli studenti ONAOSI** – Nel febbraio 2020 è stato siglato il protocollo d’intesa con l’Università perugina con l’obiettivo di offrire opportunità di formazione per ragazze e ragazzi inseriti nel circuito di servizi predisposti da ONAOSI. Esso prevede attività formative erogate dall’Università nella sede del Collegio di Merito La Sapienza Vecchia.
- **Nomina componenti comitato Scientifico istituendo Collegio di Merito** – Il Comitato Scientifico del Collegio di Merito, oltre la conferma dei suoi membri, si è arricchito di ulteriori due figure di alto profilo del mondo accademico. Il Presidente è stato delegato alla firma delle lettere di nomina.
- **Piano industriale Fondazione ONAOSI** - Il Consiglio di Amministrazione a seguito dell’approvazione dell’aumento quota contributiva art. 5, 6 e 7 del Regolamento della Contribuzione ha preso atto del Documento di sintesi delle modifiche apportate alle ipotesi di sviluppo del Piano economico-finanziario 2019-2025 della Fondazione Onaosi, nonché del documento relativo al dettaglio Capex redatti dal prof. Gatti e dal Prof. Pippo.
- **Collegio Unico: attivazione interventi di miglioramento antisismico** - Il Comitato di Indirizzo ha fatto proprie le conclusioni raggiunte dalla Commissione mista CdA e CdI per la valutazione delle proposte progettuali preliminari. Ha valutato positivamente il progetto tecnico di massima appositamente commissionato alla Società EXUP per attuare i 9 punti definiti dalla Commissione, ritenendo di escludere l’eventualità di far ricorso alle procedure ordinarie per l’assegnazione dell’appalto e, tra le varie forme di Partenariato Pubblico Privato (PPP), ha determinato di utilizzare la tipologia del “leasing in costruendo”.
- **Collegio Unico: lavori di adeguamento sismico palestra**-La Fondazione, dopo aver approvato il progetto esecutivo dei lavori di adeguamento sismico della Palestra del Collegio Unico, ha affidato l’opera alla ditta vincitrice della gara ed incaricato gli uffici alla stipula del contratto d’appalto.
- **Anagrafe degli iscritti all’ONAOSI per la formazione degli elenchi dei sanitari aventi diritto di voto** - Al fine di favorire la partecipazione del maggior numero di iscritti alle

votazioni per il rinnovo degli Organi del 2021 è stato approvato il contenuto della relazione sottoscritta dal Responsabile dell'Area Gestione Tecnologie Informatiche circa l'aggiornamento degli indirizzi di spedizione degli iscritti all'ONAOSI e condivisa con il Responsabile dell'Area Ricavi e Contribuzione per la parte inerente la formazione degli elenchi dei sanitari aventi diritto di voto.

- **Piano annuale degli interventi 2020/2021** - E' stato approvato dal Comitato di Indirizzo il piano annuale degli interventi assistenziali per l'anno accademico e scolastico 2020/2021 ed inserito come allegato separato del budget 2021 che ne ha recepito i contenuti.
- **Piano triennale degli Investimenti 2021/2023**–Su proposta del CdA il Comitato di Indirizzo ha approvato il Piano Triennale degli Investimenti della Fondazione per il periodo 2021/2023 e trasmesso la documentazione ai Ministeri Vigilanti.
- **Criteri per la scelta degli investimenti anno 2021** -La Fondazione ha definito i criteri per la scelta degli investimenti finanziari. Tenuto conto sia del parere del Collegio Sindacale sia delle precisazioni espresse in materia dal consulente esterno prof. S. Gatti, il Comitato di Indirizzo ha approvato il documento che è stato poi trasmesso ai Ministeri Vigilanti.
- **Linee guida degli investimenti mobiliari anno 2021** - La Fondazione ha definito le linee guida sulla gestione del patrimonio mobiliare che dovranno essere seguite per l'anno 2021.
- **Programma triennale dei lavori 2021/2023** – E' stato redatto lo schema di programma triennale dei lavori 2021/2023 e l'elenco annuale 2021. Il programma triennale dei lavori - dopo la sua regolare pubblicazione presso l'albo dell'Ente - è stato approvato dal Comitato d'Indirizzo, unitamente al Budget di previsione 2021, di cui ne costituisce parte integrante.
- **Servizio Ufficio stampa e media relations** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di integrare il contratto vigente con la dott.ssa Martina Valentini per la realizzazione di ulteriore attività giornalistica e di campagne sponsorizzate anche su vari social network dando successivamente mandato al Presidente di sottoscrivere con la dott.ssa Valentina Martini un contratto di lavoro autonomo della durata di mesi 12, per il periodo che va dal 1° maggio 2020 al 30 aprile 2021.
- **Centro Formativo Messina - adeguamento sismico: completamento dei lavori** – Nel corso del 2020 sono stati ultimati i lavori di adeguamento sismico dell'edificio posto in Via del Fante n°90 che ospita il C.F. di Messina
- **Lavori di miglioramento sismico da eseguirsi c/o il Centro Formativo di Perugia** – in data 12-03-2020 sono stati completati i lavori di miglioramento sismico di alcune zone del Centro Formativo di Perugia.

- **Riorganizzazione struttura amministrativa dell'Ente: istituzione Ufficio "Innovazione tecnologica e digitalizzazione"** - E' stato istituito, in via sperimentale, un ufficio di staff della Presidenza denominato "Innovazione tecnologica e digitalizzazione", al fine di progettare e promuovere interventi di innovazione tecnologica e di digitalizzazione della Fondazione ed anche di gestire e promuovere le iniziative, anche sperimentali, delle logiche e degli strumenti di sviluppo dell'innovazione tecnologica nonché di sviluppo delle competenze digitali.
- **Acquisizione personale qualificato Area Gestione Tecnologie Informatiche-** Il Consiglio di Amministrazione ha dato mandato al Direttore Generale di individuare delle risorse come delineate dal Responsabile dell'Area Gestione Tecnologie Informatiche.
- **Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro sottoscritto il 14 marzo" e le varie misure attuative conseguenti** - Con vari provvedimenti urgenti del Presidente e successive ratifiche del Consiglio sono state prese misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ed è stato redatto ed attuato il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro della Fondazione ONAOSI" dove, tra le altre cose, è stato deciso di mantenere aperte le strutture anche per il periodo pasquale per permettere agli ospiti presenti la continuità dei servizi durante il lock down imposto dai vari DPCM.



### ***E) SOTTO IL PROFILO DELLA COMUNICAZIONE***

- **Evento inaugurale anno di studi 2019/2020**–Il 4 febbraio 2020 a Perugia si è svolto l’evento inaugurale dell’anno di studi. Ha aperto i lavori il Presidente Zucchelli al quale ha fatto seguito la lectio magistralis del professor Brian A'Hearn, economista del Pembroke College dell'università di Oxford dedicata al tema “Globalizzazione: lezioni dalla storia”. L’evento è stato trasmesso in diretta streaming e seguito dagli studenti ospiti delle strutture su tutto il territorio nazionale.
- **Piano di Comunicazione delle attività della Fondazione ONAOSI anno 2020** – La Fondazione ha costruito un piano per rappresentare l’operatività dell’Ente, descrivere e calendarizzare le attività che l’ONAOSI annualmente comunica alla propria utenza. Il documento aveva l’obiettivo di creare un sistema metodologico di azione codificato, valutabile ed inclusivo di tutte le articolazioni organizzative.
- **Acquisto “banner” su importante sito di informazione sanitaria** -Al fine di meglio diffondere la conoscenza della Fondazione è stato dato mandato al Presidente di acquistare uno spazio grafico sul sito del giornale on-line “Quotidiano Sanità”
- **Social network** - La Fondazione ha continuato a comunicare la propria mission e le proprie attività utilizzando anche i canali social. La comunicazione viene fatta attraverso la pagina Facebook, oltre che dai profili Twitter e Instagram. Il servizio è attualmente gestito mediante consulenza esterna.
- **Sito web**–Oltre che la comunicazione istituzionale, viene particolarmente popolata la sezione del sito “OnaoSiRacconta” inserendo contenuti che rappresentano le attività degli studenti e le iniziative intraprese, nonché le narrazioni di ragazzi provenienti dalle strutture sul territorio nazionale.
- **Contribuzione volontaria** - E’ stata trasmessa alle Federazioni ed ai propri Organi di stampa, nonché ai Presidenti degli Ordini dei medici Chirurghi ed Odontoiatri, dei Medici Veterinari e dei Farmacisti una informativa in merito alla contribuzione volontaria per ricordare le prossime scadenze affinché i contribuenti volontari non perdano il diritto di essere iscritti alla Fondazione.
- **Invio newsletter** – Con cadenze prevalentemente bimestrali, sono state inviate email agli iscritti alla newsletter (Contribuenti, Ordini Professionali, Sindacati Sanitari, Stampa, Utenti iscritti) con notizie sulle attività e gli impegni della Fondazione, le varie scadenze nonché le numerose opportunità di fruizione dei servizi offerti dall’Ente.

- **Customer satisfaction studenti nelle strutture**—Anche quest’anno la Fondazione ha somministrato agli studenti universitari ospiti nelle proprie strutture un questionario di gradimento per poter valutare la qualità percepita dei servizi proposti, degli alloggi offerti, dell’adeguatezza delle rette per i figli di contribuenti, dei contributi in danaro riservati agli assistiti, nonché dei progetti formativi ed educativi offerti. Il tutto finalizzato al monitoraggio e miglioramento delle strategie gestionali delle strutture, dell’adeguatezza dei servizi ed all’affinamento delle attività formative ed educative proposte.
- **Patrocinio di varie manifestazioni ed eventi** –Nel corso dell’anno, oltre a numerosi patrocini concessi, sono stati programmati molteplici eventi e manifestazioni nelle strutture della Fondazione.
- **Report periodici sull’andamento di gestione:** l’ufficio budget e controllo di gestione redige periodicamente report relativi all’andamento della gestione dell’Ente indirizzati sia agli organi istituzionali che al Direttore Generale. Inoltre continua la pubblicazione mensile delle schede di contabilità analitica indirizzata a tutti i responsabili delle aree e/o uffici per permettere alle varie articolazioni di tenere sotto controllo la spesa a loro afferente.

- **Andamento della gestione**

Nel 2020 il numero di soggetti assistiti (ai sensi dell'art. 6 dello Statuto) beneficiari di erogazioni in denaro finalizzate allo studio (certificate mediante CU) è stato di 2.733. Sono stati inoltre erogati interventi economici imponibili a n. 62 soggetti di cui all'art. 2 comma 3 dello Statuto (attivo dal 2012) e a n. 148 soggetti per interventi straordinari per disabilità e n. 8 figli di contribuenti orfani di genitore non sanitario.

I beneficiari nel 2020 di erogazioni esclusivamente assistenziali sono stati n. 148, di cui n. 30 in età prescolare, n. 100 diversamente abili che non attendono agli studi, n. 18 contributi straordinari.

Di seguito si riportano il numero di prestazioni erogate considerando che uno stesso soggetto assistito potrebbe aver ricevuto anche più di una prestazione.

### DATI RELATIVI ALLE PRESTAZIONI

<b>EROGAZIONI DOMICILIARI AD ASSISTITI</b>	<b>ANNO 2019</b>	<b>ANNO 2020</b>
Contributi ordinari e contributi integrativi fuori sede	2109	1925
Prescolare	20	22
Premio di promozione	668	673
Premio di laurea	210	237
Premio di studio	551	643
Contributi retta per ospitalità in convitti esterni	3	4
Soggiorno all'estero per scambi culturali (programma Erasmus)	65	63
Soggiorno all'estero per studio della lingua straniera	125	36
Specializzazioni post-laurea	97	119
Primo intervento (compreso primo intervento prescolare)	247	227
Handicap studenti	16	19
Handicap non studenti	105	100
Integrazione assistenziale	203	184
Contributi straordinari	8	18
<b>TOTALE</b>	<b>4.427</b>	<b>4.270</b>

<b>EROGAZIONI DOMICILIARI A CONTRIBUENTI</b>	<b>ANNO 2019</b>	<b>ANNO 2020</b>
Contributo ai soggetti di cui all'art. 2 comma 3 Statuto (attivo dal 2012)	66	62
Interventi straordinari a sostegno della disabilità	153	148
Contributo economico a favore dei figli di contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario		8
<b>TOTALE</b>	<b>219</b>	<b>218</b>

<b>EROGAZIONI DOMICILIARI A ASSISTITI OSPITI DI STRUTTURE E PARTECIPANTI AI CORSI</b>	<b>ANNO 2019</b>	<b>ANNO 2020</b>
Beneficiari partecipanti al corso Start	<b>30</b>	15
Convittori/convittrici Collegio di Perugia – contributo estivo e contributo abbigliamento a maggiorenni	<b>18</b>	12
Universitari Ospiti del Collegio Unico di Perugia (media)	<b>41</b>	37
Universitari Ospiti del Centro Formativo di Perugia (media)	<b>22</b>	16
Universitari Ospiti Centri Formativi sul territorio (media)	<b>195</b>	182
Universitari Ospiti Centro Formativo di Napoli (media)	<b>15</b>	14
Universitari Ospiti Centro Formativo di Milano (media)	<b>60</b>	54
Collegio della Sapienza	<b>10</b>	16
<b>TOTALE</b>	<b>391</b>	<b>346</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO 5.037 4.834</b>		

Nella stagione invernale 2019/2020 il Centro Vacanze di Pré St. Didier è stato utilizzato da 71 nuclei familiari per un totale di 1.988 giornate/presenza. Per il periodo 15 marzo 2020 - 31 dicembre 2020 le strutture sono rimaste chiuse a causa dell'emergenza da covid-19.

Al Programma Start 2020, denominato Programma Start & Go Abroad 2019/20, hanno preso parte n. 15 studenti assistiti. A causa della pandemia covid-19 questa edizione è stata posticipata ad ottobre 2020 ed ha visto una partecipazione limitata di studenti. I partecipanti hanno frequentato un corso intensivo della durata di oltre due mesi per migliorare la conoscenza dell'inglese e ottenere la certificazione ESOL dei livelli B2 e C1.

Al 31/12/2020 gli ospiti delle strutture educative ONAOSI risultavano n. 585 con un'occupazione media del 71,43 %, dettagliati come segue, precisando che a causa dell'emergenza covid-19 non sono state occupate le camere doppie pertanto la presenza di ospiti è stata inferiore rispetto al 2019:

<b>STRUTTURE</b>	<b>CAPENZA DISPONIBILE</b>	<b>PRESENZE AL 31 DICEMBRE 2020</b>	<b>OCCUPAZIONE IN %</b>
<b>Convitto di Perugia (sez. maschile)</b>	23	8	34,78%
<b>Convitto di Perugia (sez. femminile)</b>	10	3	30,00%
<b>Collegio Unico di Perugia</b>	180	114	63,33%
<b>Collegio della Sapienza</b>	50	29	58,00%
<b>Centro Formativo di Perugia</b>	44	27	61,36%
<b>Centro Formativo di Torino (sede centrale)</b>	107	97	90,65%
<b>Centro Formativo di Torino (sede distaccata)</b>	44	43	97,73%
<b>Centro Formativo di Pavia</b>	28	17	60,71%
<b>Centro Formativo maschile di Padova</b>	41	20	48,78%
<b>Centro Formativo femminile di Padova</b>	45	24	53,33%
<b>Centro Formativo di Bologna</b>	116	99	85,34%
<b>Centro Formativo di Napoli</b>	31	19	61,29%
<b>Centro Formativo di Milano</b>	75	63	84,00%
<b>Centro Formativo di Messina</b>	25	22	88,00%
<b>TOTALE</b>	<b>819</b>	<b>585</b>	<b>71,43%</b>

## DATI RELATIVI AI CONTRIBUENTI DELLA FONDAZIONE

Attualmente (al 31-12-2020) sono censiti nell'archivio aziendale ONAOSI complessivi n. **136.986** Sanitari alle dipendenze di circa 720 Pubbliche Amministrazioni, di cui n. 125.753 Medici Chirurghi ed Odontoiatri, n. 464 Odontoiatri, n. 6.055 Veterinari, n. 4.714 Farmacisti.

Sempre al 31.12.2020 risultano censiti nell'archivio aziendale ONAOSI n. **6.685** contribuenti volontari di cui n. 5.192 Medici Chirurghi ed Odontoiatri, n. 838 Odontoiatri, n. 401 Medici Veterinari, n. 182 Farmacisti e n. 72 non iscritti ad Albi.

La categoria dei contribuenti vitalizi è costituita da n. **9.785** iscritti di cui n. 6.400 Medici Chirurghi ed Odontoiatri, n. 105 Odontoiatri, n. 63 Medici Veterinari, n. 535 Farmacisti e n. 2.682 non iscritti ad Albi.

I contribuenti c.d. trentennali, da ultimo, costituiscono una parte limitata, pari a n. **3.973**, rappresentati, in via preponderante, da n. 2.877 Medici Chirurghi ed Odontoiatri, n. 9 Odontoiatri, n. 40 Medici Veterinari, n. 28 Farmacisti e n. 1.019 non iscritti ad Albi.

I Sanitari dipendenti pubblici (ovvero quelli che risultano retribuiti per almeno un mese dell'anno di riferimento da una delle circa 720 Pubbliche Amministrazioni tenute all'obbligo di sostituzione) operano presso ASL, Aziende Ospedaliere, IRCCS, IZPS, Università, Ministeri Salute, Interno, Grazia e Giustizia, Enti Previdenziali, Regioni e relative Agenzie, Province, Comuni e/o relative aziende speciali, Esercito, Marina Militare, Aeronautica Militare.

### ISCRITTI ONAOSI AL 31/12/2020

Albi di Appartenenza	Dip. Pubblici	Volontari	Vitalizi	Trentennali	Totale
Medici Chirurghi e Medici Chirurghi ed odontoiatri	125.753	5.192	6.400	2.877	140.222
Odontoiatri	464	838	105	9	1.416
Medici Veterinari	6.055	401	63	40	6.559
Farmacisti	4.714	182	535	28	5.459
Non iscritti agli albi	----	72	2.682	1019	3.773
<b>TOTALE</b>	<b>136.986</b>	<b>6.685</b>	<b>9.785</b>	<b>3.973</b>	<b>157.429</b>

**GESTIONE MOBILIARE**

Nel 2020 sono stati acquistati Titoli di Stato per nominali 21 milioni di euro con la liquidità derivante dal rimborso delle attività finanziarie in scadenza (23 milioni di euro). A fine dicembre 2020 sono stati venduti 4 milioni di BTP scadenza aprile 2030 con una plusvalenza netta di euro 324.214,33.

Si riporta a continuazione la composizione del patrimonio mobiliare della Fondazione:

<b>Descrizione</b>	<b>VALORE AL 31/12/2019</b>	<b>VALORE AL 31/12/2020</b>
Titoli di stato e assimilati	261.277.849,03	278.073.239,7
Liquidità	3.209.946,9	9.646.227,62
Altre attività finanziarie	23.000.000	0
<b>Totale</b>	<b>287.487.795,93</b>	<b>287.719.467,32</b>

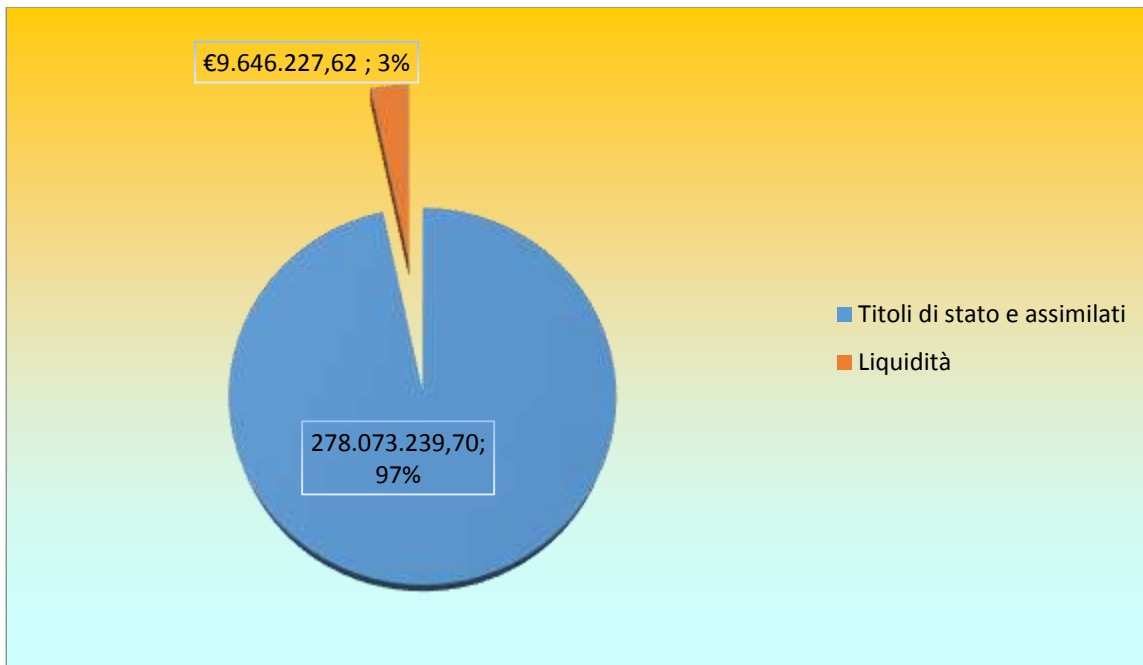
Gli importi delle diverse tipologie di impiego per il 2020 sono valorizzati secondo i seguenti criteri:

- **Titoli di Stato e obbligazioni**, al costo di acquisto. Per i titoli e le obbligazioni acquistati dal 2016 in poi, con l'esclusione di quelle in valuta, è stato applicato il metodo del costo ammortizzato.
- **Fondo cassa**, (disponibilità liquide), da situazione amm.va al 31/12/2020, al valore contabile.
- **Altre attività finanziarie**, al valore di sottoscrizione.

E' opportuno richiamare i criteri che ispirano le scelte della Fondazione ONAOSI in materia di impieghi mobiliari. Tali criteri, formalizzati progressivamente da apposite deliberazioni degli Organi dell'Ente, escludendo ogni forma di esposizione azionaria diretta, si caratterizzano per:

- **Investimenti in titoli quotati sui mercati regolamentati.**
- **Bassa incidenza delle spese di commissione (meno dello 0.1%).**
- **Assenza di mediatori.**
- **Esclusione di acquisto di titoli strutturati, subordinati.**
- **Preferenza (almeno 60%) di investimenti in titoli di stato italiani.**
- **Fondi comuni max 10% del totale del portafoglio.**
- **Investimento in valute diverse dall'euro max 20% del totale del portafoglio.**

**Obbligazioni con rating nel range BB+/BB S&P's max 10% del totale del portafoglio**





## GESTIONE IMMOBILIARE

I fabbricati di proprietà sono destinati quasi esclusivamente ad attività istituzionali e, quindi, strumentali e sono costituiti da:

- sedi per la gestione ed il coordinamento (Amministrazione Centrale di Perugia e Uffici di Servizio Sociale in alcune città italiane);
- sedi operative per la produzione di servizi educativi/ricettivi a favore di contribuenti e orfani o figli di contribuenti, in particolare:
  - ospitalità residenziale, servizi educativi ed assistenza a studenti orfani e figli di contribuenti presso il Collegio Unico ed il Centro Formativo di Perugia, nonché presso i Centri Formativi Universitari di altre città;
  - ospitalità temporanea con servizi accessori a contribuenti e loro aventi causa presso i Centri Vacanza in varie località italiane.

La gestione tecnico – amministrativa degli immobili è svolta dall'Area Tecnica della Fondazione, che cura le attività relative alla progettazione, direzione dei lavori e collaudo delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria principali. Per gli interventi di maggiore complessità tecnica, dette attività possono venire affidate a professionisti esterni. L'appalto delle opere e l'affidamento degli incarichi professionali connessi vengono attribuiti nel rispetto della normativa per gli appalti pubblici.

Per il 2020, la programmazione degli interventi manutentivi ha tenuto conto dei parametri fissati dalle norme di contenimento in materia di spese per manutenzioni immobiliari (art.2, commi 618/623 L. 244/2007). Le percentuali di incidenza riportate nella tabella allegata esprimono il rapporto – per ciascun immobile - tra spesa programmata e probabile valore di mercato (non essendo disponibili per gli immobili ONAOSI le valutazioni dell'Agenzia del Demanio cui fa riferimento l'art 2 comma 620 della L.244/2007).

In ottemperanza alle linee strategiche dell'Ente che prevedono la dismissione degli immobili non destinati a fini istituzionali nel corso del 2020 sono stati vendute proprietà per complessivi € 1.540.000.

VERIFICA PARAMETRI L. 244/2007 ART. 2 COMMI 618-623 SU BASE VALORI DI BILANCIO - ANNO 2020												
Individuazione immobile	Indirizzo	Destinazione d'Uso	Costo storico degli immobili al netto della svalutazione	Manutenzioni ordinarie (non incrementative)	Manutenzioni incrementative	Lavori immobili D.lgs 81/2008 e SGSL	Lavori immobili D.lgs 42/2004	Spese per manutenzioni sostenute dai Responsabili	Totale Manutenzione Ordinaria	Totale annuo manutenzioni	% valore/totale delle manutenzioni	% valore/manut. ordinarie
						Importi esclusi dal calcolo						
Collegio unico	Viale O. Antinori n°28 (PG)	Collegio	€ 10.954.501,62	€ 92.182,76	€ 62.213,19	€ 2.229,09		€ 40.401,04	€ 132.583,80	€ 194.796,99	1,7782%	1,2103%
Centro Formativo Perugia	Via della Cupa n°52 (PG)	Centro Formativo	€ 10.116.150,81	€ 62.681,86	€ 253.041,79	€ 2.175,43		€ 9.205,08	€ 71.886,94	€ 317.899,08	3,2120%	0,7106%
Campus Montebello (loc. Montebello)	Loc. Montebello (PG)	Campus	€ 890.417,59	€ 8.003,81					€ 8.003,81	€ 8.003,81	0,8989%	0,8989%
Amm.ne Centrale	Via R: D'Andreotto n° 8-18 (PG)	Uffici	€ 4.350.000,00	€ 23.596,58		€ 54.299,95			€ 23.596,58	€ 77.896,53	0,5425%	0,5425%
Magazzino generale	Via Migliorati n°16 (PG)	Magazzino gen.le	€ 474.840,10	€ -					€ -	€ -	0,0000%	0,0000%
Villa Donini	St. Montecomeo n°5 loc. Montebello (PG)	Uff. rappresentanza	€ 3.134.503,30	€ 980,00					€ 980,00	€ 980,00	0,0313%	0,0313%
Residenza Montebello	St. Marscanese n°49/G loc. Montebello (PG)	Imm. in locaz. attiva	€ 6.263.454,68	€ -					€ -	€ -	0,0000%	0,0000%
									€ -	€ -		
C.F. Padova Maschile	Via Bergamo n°21 Padova	Centro Formativo	€ 1.465.572,25	€ 868,87		€ 65,88		€ 9.639,56	€ 10.508,43	€ 934,75	0,7170%	0,7170%
C.F. Padova Femminile	Via Nazareth n°3 Padova	Centro Formativo	€ 1.707.676,68	€ 470,48				€ 4.448,00	€ 4.918,48	€ 470,48	0,2880%	0,2880%
C.F. Pavia	Via Amati n°12 Pavia	Centro Formativo	€ 957.575,84	€ 470,48				€ 6.758,08	€ 7.228,56	€ 470,48	0,7549%	0,7549%
C.F. Messina	Via del Fante n° 90 Messina	Centro Formativo	€ 949.106,07	€ 888,79	€ 308.816,23			€ 10.433,40	€ 11.322,19	€ 309.705,02	33,7305%	1,1929%
C.F. Torino (Via della Basilica)	Via della Basilica n°4 Torino	Centro Formativo	€ 8.700.000,00	€ 16.196,20		€ 504,21		€ 53.518,85	€ 69.715,05	€ 16.700,41	0,8013%	0,8013%
C.F. Torino (Via palazzo di città)	Via Palazzo di Città n° 10 Torino	Centro Formativo	€ 3.003.409,54	€ 4.216,02	€ -	€ 315,97		€ 12.624,36	€ 16.840,38	€ 4.531,99	0,5607%	0,5607%
C.F. Bologna	Via Imma Bandiera n°1 Bologna	Centro Formativo	€ 15.800.000,00	€ 8.519,71	€ 34.727,64	€ 4.577,26		€ 62.032,53	€ 70.552,24	€ 47.824,61	0,6663%	0,4465%
									€ -	€ -		
C.V. Nevegal	Via Ponte delle Alpi n° 471 Nevegal (BL)	Centro Vacanze	€ 576.997,33	€ 152,74				€ 1.045,95	€ 1.198,69	€ 152,74	0,2077%	0,2077%
C.V. Porto Verde	Via Passeggiata dei Fiori n°10 Misano A. (RN)	Centro Vacanze	€ 534.264,58	€ 152,74				€ -	€ 152,74	€ 152,74	0,0286%	0,0286%
C.V. Prè Saint Didier	Avenue du Mont Blanc Prè Saint Didier (AO)	Centro Vacanze	€ 883.957,11	€ 470,48				€ 2.989,00	€ 3.459,48	€ 470,48	0,3914%	0,3914%
									€ -	€ -		
Edificio Via XX Settembre 154 **	Via XX Settembre n°154 Perugia	Imm. disponibile		€ 671,00					€ 671,00	€ 671,00		
Edificio Via XX Settembre 156 **	Via XX Settembre n°156 Perugia	Imm. disponibile		€ 732,00					€ 732,00	€ 732,00		
Immobile (Via Eugubina n°9)	Via Eugubina n°9 Perugia	Imm. in locaz. attiva	€ 212.627,11						€ -	€ -	0,0000%	0,0000%
Immobile (L.go cacciatori delle Alpi n°8)	L.go Cacciatori delle Alpi n°8 Perugia	Imm. disponibile	€ 327.934,85						€ -	€ -	0,0000%	0,0000%
									€ -	€ -		
Terreni Parma	Loc. Soragna		€ 285.500,00						€ -	€ -	0,0000%	0,0000%
									€ -	€ -		
Terreni loc. Montebello *	Perugia loc. Montebello		€ 463.345,33						€ -	€ -	0,0000%	0,0000%
									€ -	€ -		
Verifica complessiva annua	Tutti gli immobili		€ 72.051.834,79	€ 221.254,52	€ 658.798,85	€ 64.167,79	€ -	€ 213.095,85	€ 434.350,37	€ 982.393,11	1,5172%	0,6028%
N.B. Costo storico degli immobili al netto della svalutazione desunto dal bilancio consuntivo anno 2020												
* valore desunto dalle stime della Colliers anno 2012												

## DETTAGLIO TERRENI E FABBRICATI ONAOSI AL 31.12.2020 (VALORI DI BILANCIO)

Ubicazione	Destinazione d'uso 2020	VALORE LORDO AL 31/12/2020		VALORE DI BILANCIO AL NETTO DI AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI AL 31/12/2020
V.le O.Antinori (PG)	Collegio Unico di Perugia	16.135.746,66		10.602.092,09
	di cui: <i>Fabbricato</i>	13.242.454,06		7.708.799,49
	<i>Suolo di sedime</i>	2.893.292,60		2.893.292,60
V.le O.Antinori (PG)	Terreni pertinenziali al Collegio Unico di Perugia	352.409,53		352.409,53
Via della Cupa e Via Larga (PG)	Centro Formativo Universitario	14.647.656,30		10.116.150,81
Loc.Montebello (PG)	Centro Servizi Campus Universitario (Villa Donini)	3.523.718,03		2.543.903,89
Messina Via del Fante 90	Centro Formativo Universitario	1.422.014,58		949.106,07
Padova Via Nazareth, 3	Centro Formativo Universitario Femminile	2.664.023,08		1.707.676,68
Padova Via Bergamo 21	Centro Formativo Universitario Maschile	1.981.037,70		1.282.746,51
Padova Via Bergamo 21	Terreni pertinenziali al Centro Formativo Maschile Padova	182.825,74		182.825,74
Pavia Via Amati 12	Centro Formativo Universitario	1.522.143,33		957.575,84
Loc.Montebello (PG)	Campus Universitario (appartamenti)	1.362.880,24		890.417,59
Loc.Montebello (PG)	Parco Storico Villa Donini	590.599,45		590.599,45
Nevegal (BL) Via Ponte delle Alpi	Centro Vacanze	908.849,33		576.997,33
Misano A. (RN) Loc. Porto Verde Via Passeggiata dei fiori 10	Centro Vacanze	863.545,37		534.264,58
Prè S. Didier (AO) Av du Mont Blanc	Centro Vacanze	1.360.473,97		883.957,11
Loc.S. Andrea d. Fratte (PG)	Magazzino Generale	703.970,88		474.840,10
Bologna Via Irma Bandiera 1	Centro Formativo Universitario	22.359.252,58		15.800.000,00
Via R.d'Andreotto (PG)	Sede Legale/Uffici Amministrazione Centrale	6.424.415,23		4.350.000,00
Torino Via Basilica 4	Centro Formativo Universitario (sede centrale)	11.332.392,78		8.700.000,00
Torino Via Palazzo di Città 10	Centro Formativo Universitario (sede distaccata)	4.670.101,14		3.003.409,54
Loc.Montebello (PG)	Terreni agricoli in Montebello	463.345,33		463.345,33
	<b>a) fabbricati e terreni strumentali al 31/12/20</b>	<b>93.471.401,25</b>	<b>91%</b>	<b>64.962.318,19</b>
Via XX settembre 154, PG	Palazzine in locazione	-		-
Via XX settembre 154, PG	Terreni pertinenziali al civico 154	-		-
Via XX settembre 156, PG	Palazzine in locazione	-		-
Via XX settembre 156, PG	Terreni pertinenziali al civico 156	-		-
Via Eugubina PG	Appartamento in locazione	354.866,49		212.627,11
L.go Cacciatori delle Alpi PG	Appartamento in locazione	520.734,23		327.934,85
Loc.Montebello (PG)	Residenza Montebello in locazione	8.598.231,13		6.263.454,68
Comune di Soragna (PR)	Terreno agricolo	285.500,00		285.500,00
	<b>b) fabbricati e terreni NON strumentali al 31/12/20</b>	<b>9.759.331,85</b>	<b>9%</b>	<b>7.089.516,64</b>
	<b>TOTALE GENERALE FABBRICATI E TERRENI (a+b)</b>	<b>103.230.733,10</b>	<b>100%</b>	<b>72.051.834,83</b>

**Personale dell'Ente****DATI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE AL 31/12/2020**

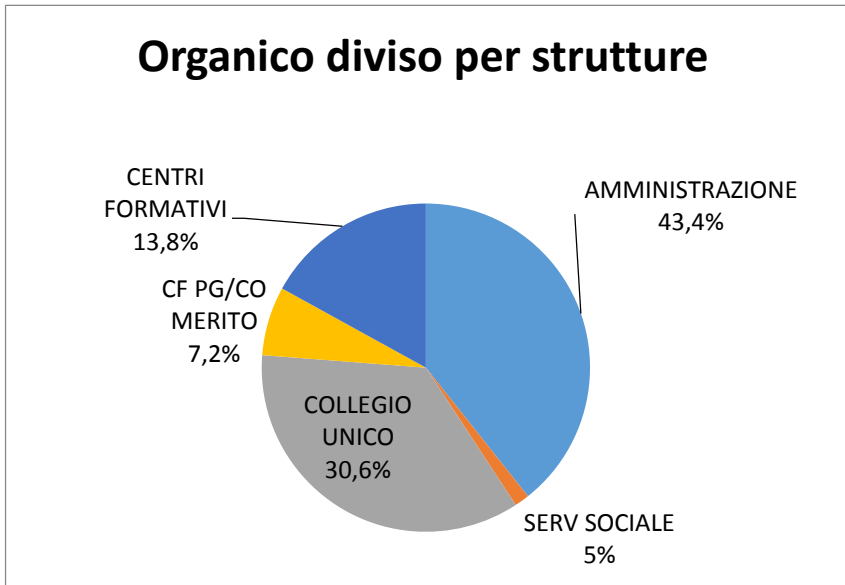
LIVELLO	Personale 31/12/2020	
	Totale	Di cui a Tempo determinato
Dirigenti	2	1
Quadri	12	
Dipendenti A1	18	
Dipendenti A2	17	
Dipendenti A3	4	
Dipendenti B1	29	
Dipendenti B2	5	
Dipendenti B3	6	1
Dipendenti C1	64	
Dipendenti 1E1	8	
Dipendenti 1E2	1	
Dipendenti 1E3	0	
Dipendenti 2E1	16	
Dipendenti 2E2	1	
Dipendenti 2E3	0	
Dipendenti 2RA1	6	
Dipendenti 2RA2	4	
Dipendenti 2RA3	0	
Dipendenti 2R1	3	
Dipendenti 2R2	0	
Dipendenti 2R3	0	
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>196</b>	

### INQUADRAMENTO PERSONALE SECONDO IL CCNL ADEPP PER CENTRO DI COSTO

LIVELLO						
	AMM.NE C.LE	SERV SOCIALE	COLLEGIO UNICO	CF PG/COLLEGI O MERITO	CENTRI FORMATIVI	TOTALI
Dirigenti	2					2
Quadri	11			1		12
Dipendenti A1	11				7	18
Dipendenti A2	14		1		2	17
Dipendenti A3	2		2			4
Dipendenti B1	22		4	1	2	29
Dipendenti B2	4				1	5
Dipendenti B3	6					6
Dipendenti C1	7		37	9	11	64
Dipendenti 1E1	2		5	1		8
Dipendenti 1E2					1	1
Dipendenti 1E3					0	0
Dipendenti 2E1	1		11	2	2	16
Dipendenti 2E2					1	1
Dipendenti 2E3						0
Dipendenti 2RA1		6				6
Dipendenti 2RA2		4				4
Dipendenti 2RA3						0
Dipendenti 2R1	3					3
Dipendenti 2R2						0
Dipendenti 2R3						0
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>85</b>	<b>10</b>	<b>60</b>	<b>14</b>	<b>27</b>	<b>196</b>

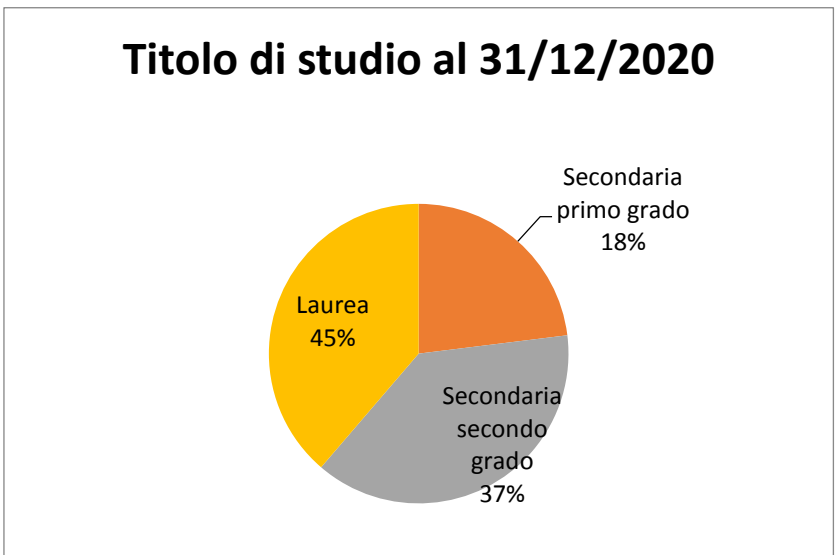
**Organico diviso per strutture**

AMMINISTRAZIONE	85
SERV. SOCIALE	10
COLLEGIO UNICO	60
CF PG/COL. MERITO	14
CENTRI FORMATIVI	27
<b>TOTALE</b>	<b>196</b>



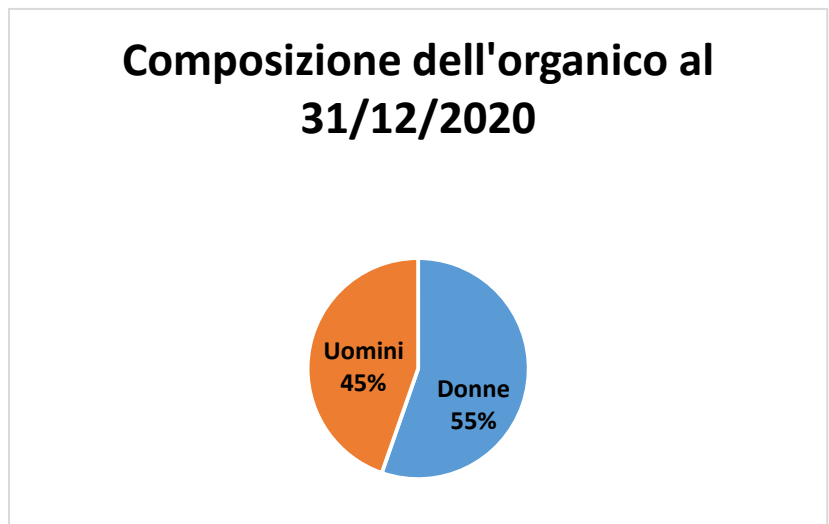
**Titoli di studio al 31/12/2020**

Primaria	
Secondaria primo grado	35
Secondaria secondo grado	73
Laurea	88
<b>Totale</b>	<b>196</b>



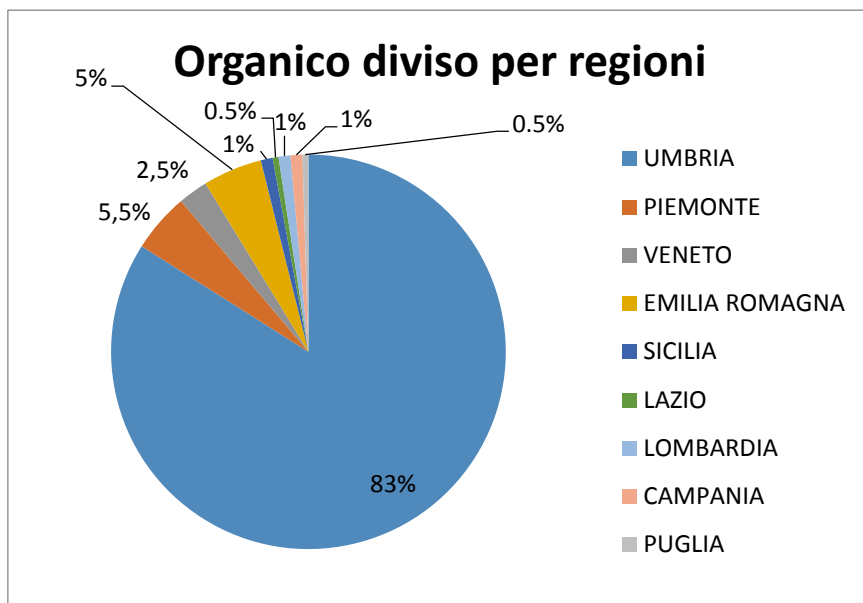
**Composizione dell'organico al 31/12/2020**

Donne	107
Uomini	89
<b>Totale</b>	<b>196</b>



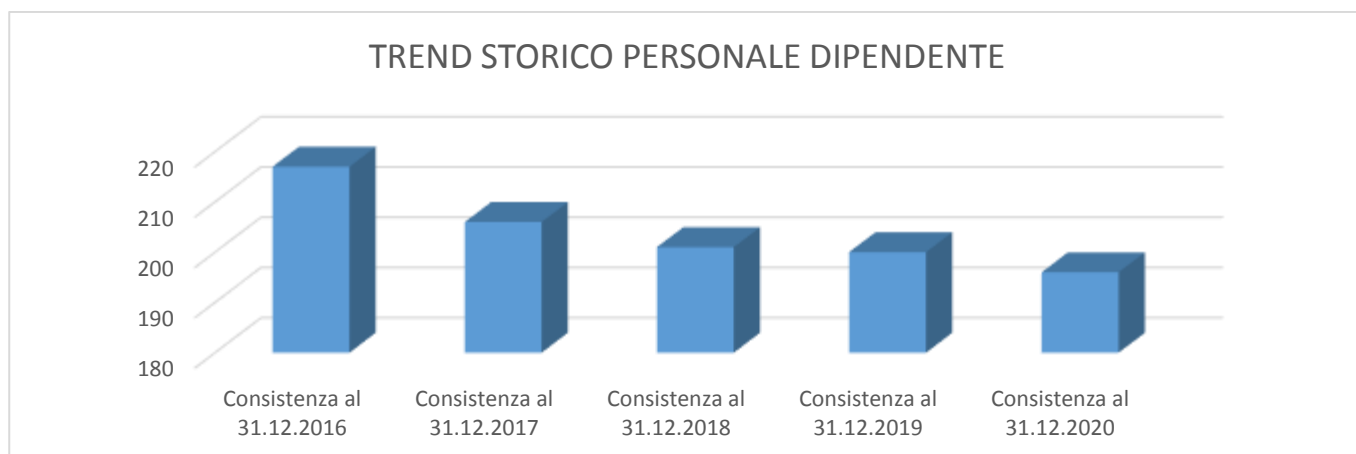
**Organico diviso per regioni**

UMBRIA	162
PIEMONTE	11
VENETO	5
EMILIA ROMAGNA	10
SICILIA	2
LAZIO	1
LOMBARDIA	2
CAMPANIA	2
PUGLIA	1
<b>Totale</b>	<b>196</b>



**Unità complessive di personale**

Consistenza al 31.12.2016	217
Consistenza al 31.12.2017	206
Consistenza al 31.12.2018	201
Consistenza al 31.12.2019	200
Consistenza al 31.12.2020	196



**Movimentazione del Fondo TFR:**

<b>Saldo al 31.12.2019</b>	<b>419.938,20</b>
Erogazioni 2020	-25.433,01
Accantonamento per rivalutazione 2020 sul montante al 31/12/20	5.103,36
<b>Saldo al 31.12.2020 del TFR rimasto in azienda</b>	<b>399.608,55</b>



## Oneri relativi agli Organi statutari dell'Ente

Gli oneri 2020 relativi agli Organi Amministrativi, pari complessivamente ad Euro **539.411** sono così composti:

a) Compensi e gettoni **€ 455.383** di cui:

- **€ 247.000** riferiti a **compensi** al Consiglio d'Amministrazione;
- **€ 80.400** riferiti a **gettoni di presenza** corrisposti al Consiglio d'Amministrazione;
- **€ 117.983** riferiti a **gettoni di presenza** corrisposti ai componenti del Comitato d'Indirizzo;

b) Oneri previdenziali: **€ 70.436** di cui:

- **€ 52.388** per oneri a carico dell'Ente per il Consiglio d'Amministrazione;
- **€ 18.048** per il Comitato d'Indirizzo;

c) Spese di trasferta (ospitalità, autonoleggio con autista e rimborsi chilometrici) **€ 23.592**

d) Gli oneri 2020 relativi agli Organi di Controllo, pari complessivamente ad **€ 132.658** sono così composti:

- Compensi: **€ 49.376**
- Oneri previdenziali: **€ 3.520**
- Gettoni di presenza: **€ 76.258**
- Spese per vitto, alloggio e trasporto: **€ 3.504**

**Destinazione del risultato dell'esercizio**

L'Utile d'esercizio, pari ad € 62.920,52, sarà interamente destinato ad incremento del Patrimonio Netto della Fondazione nella voce "Utili portati a nuovo".

Vi proponiamo, quindi, di approvare il Bilancio di esercizio al 31/12/2020 e di destinare il risultato d'esercizio, pari ad € 62.920,52, ad incremento del Patrimonio Netto della Fondazione nella voce "Utili portati a nuovo".

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
F.to Serafino Zucchelli